

Klauzula informacyjna RODO

Poniżej zawarte są informacje o przetwarzaniu danych osobowych, których Administratorem jest Dagmara Spyra prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Dagmara Spyra TREELESIA z siedzibą przy ul. Wapiennej 5b, 43-140 Łędziny będąca podmiotem prowadzącym żłobek niepubliczny Mikołajkowo w Bieruniu przy ul. Mikołaja 1, 43-150 Bieruń. Administrator danych osobowych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić poufność, bezpieczeństwo i ochronę danych osobowych dzieci i Państwa Rodziców i Opiekunów podczas ich przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w tym przepisami unijnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – w skrócie „RODO”.

1. We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, można kontaktować się z Administratorem na wskazane wyżej adresy korespondencyjne, a także na nr tel. 501 747 220 oraz adres e-mail: kontakt@mikolajkowo.com.pl
2. Dane osobowe Rodziców/Opiekunów oraz dane osobowe wychowanków przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych Żłobka i ewidencyjnych związanych z realizacją zadań statutowych Żłobka oraz przeprowadzaną rekrutacją na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO w celu realizacji umowy o świadczenie usług w Żłobku Mikołajkowo przez Administratora oraz w celu wypełnienia obowiązków Administratora wynikających z przepisów prawa: Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3- na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c RODO, jak i na podstawie zgód na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art.6 ust.1 pkt a RODO, do celów związanych z promocją żłobka.
3. Dostęp do danych osobowych wychowanków i Rodziców/Opiekunów wewnątrz struktury organizacyjnej Żłobka będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy Żłobka i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych. Odbiorcami danych osobowych będą organy publiczne, instytucje i podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty zewnętrzne (biuro księgowo, serwis IT, obsługa informatyczna) z którymi Administrator danych osobowych zawarł stosowne umowy powierzenia.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy + 6 lat (jako okres gwarancyjny i kontrolny).
5. Posiadacie Państwo prawo dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
8. Państwa dane nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

Potwierdzam odbiór w dniu

Czytelne podpisy